

## Informationen zur Schreibberatung

### *Was ist das?*

- Schreibberatung im persönlichen Gespräch (Direktberatung) oder über E-Mail (Online-Beratung)
- Kommentieren von wissenschaftlichen, beruflichen, schulischen und literarischen Texten
- Beraten von bestimmten Arbeitsschritten wie:
  - o Thema finden/eingrenzen
  - o Arbeitsvorhaben planen/Exposee oder Gliederung schreiben
  - o Material suchen/auswerten
  - o Text entwerfen
  - o Entwurf überarbeiten
  - o Endfassung erstellen
  - o Über die geleistete Textarbeit reflektieren
  - o Vorhandene Manuskripte in andere Textsorten überführen
- Analysieren von Schreibbiografie (u.a. unter Benutzung von Zeitstrahltechnik, Technik des Perspektivwechsels) und Schreibhandeln (u.a. unter Verwendung der Bildschirm-Kamera Camtasia)
- Optimieren von Textproduktionsstrategien

### *Welche Ziele werden angestrebt?*

Das Hauptanliegen besteht in der **Hilfe zur Selbsthilfe**: Je nach Bedarf werden die folgenden Ziele angestrebt:

- Schreibend lernen: Schreiben für mich, um mir ein Thema intensiver anzueignen bzw. um es besser zu verstehen und in mein vorhandenes Wissen einzuordnen.
- Leserwirksame Texte verfassen: Schreiben für eine klar definierte Zielgruppe, um dieser mein Wissen wirkungsvoll mitzuteilen.
- Sich als Schreibende/r weiterentwickeln: Meine eigene Textproduktion reflektieren, um mich als Autor/in besser zu verstehen bzw. um Handlungsstrategien und –methoden langfristig zu optimieren.

### *Nach welcher Methode wird beraten?*

Es wird nach der nicht-direktiven Methode beraten, die in der amerikanischen Schreibpädagogik unter den Begriffen *non-directive coaching* oder *minimal coaching* entwickelt wurde:

- Der Berater fragt, anstatt festzustellen.  
*Was willst du mir sagen? vs. Das kann man so nicht sagen!*
- Der Berater nimmt wahr, anstatt zu interpretieren.  
*Ich lese hier (...) vs. Meiner Meinung nach sagst du hier (...)!*
- Der Berater antizipiert, anstatt vorzuschreiben.  
*Wolltest du hier (...) sagen? vs. Das sagt man aber so (...)!*

In der Beratung werden **gemeinsam Handlungskonzepte entwickelt**, anstatt Textrezepte auszugeben.

### *Wie kommen Sie zu Ihrer Schreibberatung?*

1. Kontaktieren Sie [info@schreiblesezentrum.de](mailto:info@schreiblesezentrum.de) und schildern Sie Ihr Anliegen.
2. Sie erhalten binnen 24 Stunden eine Antwort.
3. Wir handeln gemeinsam aus:
  - a. Beratungsschwerpunkt
  - b. Beratungszeit und Beratungsort (bei Direktberatung)
  - c. Honorar (je nach Wunsch auf der Basis von Seitenzahl, Beratungszeit oder Projekt-Umfang)
4. Wir arbeiten gemeinsam am vereinbarten Gegenstand.
5. Sie evaluieren die Beratung (siehe Kunden-Feedback-Formular auf der Homepage Direktberatung) und senden das Formular an [info@schreiblesezentrum.de](mailto:info@schreiblesezentrum.de).
6. Sie überweisen das vereinbarte Honorar.